

# 資格喪失

(第7号様式)

学校法人 → 財団

(入金日) 平成 年 月 日

報告書・確認通知書

(拠出をしなくなる月) 平成 年 日

学校法人

理事長

印

公益財団法人 広島県私学振興財団

理事長

印

学校番号			第 葉				
退職年月日 (死亡等を含みます)			教職員番号	脱 退 時		退職事由	教 職 員 氏 名
年	月	日		標準給与月額	教職員1人当たり 負担金月額		
				円	円		
			小計	名	円	円	
			合計	名	円	円	

※ 複写して2枚とも財団へ提出下さい。確認の上、確認通知書をお返しします。

- ※ 記入上の注意
- 「内訳」  
この明細表の合計の内訳を「中断のまま脱退」と「その他の脱退」にわけて必ず記入して下さい。
  - 「中断のまま脱退」
    - ㊶ 教職員人数
    - ㊷ 脱退時標準給与月額
    - ㊸ 脱退時学校負担金月額
 を小括表「㊸中断のまま脱退」欄に転記して下さい。
  - 「その他の脱退」
    - ㊹ 教職員人数
    - ㊺ 脱退時標準給与月額
    - ㊻ 脱退時学校負担金月額
 を小括表「㊻脱退」欄に転記して下さい。
  - 補正欄
    - ㊼ 標準給与遡及合計
    - ㊽ 学校負担金遡及合計
 を今月入金分各種明細表の「補正欄」と合計して小括表「㊽補正」欄に転記して下さい。
  - 退職事由  
普通・死亡・定年・その他( )を記入して下さい。

内 訳	区分	教職員人数	標準給与月額	学校負担金月額
	中断のまま脱退	㊶ 名	円	円
	その他の脱退	㊹ 名	円	円

補 正 欄	遡 及 月 数	力月
〔遡及分のみ記入してください。〕	標準給与遡及合計 (㊼×㊾)	円
	学校負担金遡及合計 (㊽×㊾)	円